



Modulo C – richiesta proroga/rinnovo contratti di ricerca

Alla c.a. del
Direttore amministrativo del CREF
Ufficio ricerca
Ufficio affari generali e normativi
segreteria@cref.it

OGGETTO: RICHIESTA DI PROROGA/RINNOVO DEL CONTRATTO DI RICERCA DEL
DOTT./DOTT.SSA _____, NELL'AMBITO DEL
PROGETTO _____.

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di responsabile scientifico/a del
progetto _____ (indicare il progetto a cui è collegato il/i
contratto/i di ricerca) richiede

☐ la proroga¹ (per 1 anno) ☐ il rinnovo² (per 2 anni)

del contratto di ricerca del dott./dott.ssa _____

Bando di riferimento	n. ____ del _____
Titolo del programma di ricerca	
CUP (eventuale)	
Responsabile del programma di ricerca	
Trattamento economico (per i costi sentire l'Ufficio contabilità)	- Costo annuo lordo Ente _____ euro (min. 38.000,00 euro – max. 54.000,00 euro ³) - Costo annuo lordo percettore _____ euro
Fonti di finanziamento del/i contratto/i di ricerca (indicare il progetto del CREF o il progetto esterno)	
Decorrenza e scadenza del contratto iniziale:	dal ____/____/____ al ____/____/____
Decorrenza del rinnovo del contratto	dal ____/____/____ al ____/____/____
In caso di richiesta di proroga, indicare le	

¹ La proroga prolunga la durata del contratto iniziale; con la proroga vi è una integrale conferma delle precedenti condizioni del contratto con il solo effetto del differimento del termine finale del rapporto.

² Il rinnovo può prevedere una nuova negoziazione tra i soggetti che solitamente si conclude con una modifica delle precedenti condizioni. Il rinnovo può, quindi, comportare modifiche del contenuto contrattuale originario e implica la stipula di un nuovo contratto.

³ L'importo minimo è pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito; tale importo è incrementabile secondo criteri di complessità del progetto di ricerca. L'importo massimo è pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo pieno.



specifiche esigenze e necessità relative agli obiettivi e alla tipologia del progetto	
---	--

ATTENZIONE: per poter presentare richiesta di rinnovo, è necessario che al termine del contratto di ricerca il contrattista rediga una relazione sull'attività scientifica svolta e sui relativi risultati, sottoscritta dal responsabile scientifico del progetto, da inviare all'amministrazione del CREF.

Luogo, data _____

Il responsabile scientifico del progetto

Firma _____